# Wójt Gminy Mykanów

ul Samorządowa 1

42-233 Mykanów

tel. (034) 32-88-019

fax. (034) 32-88-019 w 48

[www.mykanow.pl](http://www.mykanow.pl/)

e-mail: wojt@mykanow.pl

**Załącznik nr 1**

**do Zarządzenia nr 40/2024**

**Wójta Gminy Mykanów**

**z dnia 21.03.2024 r.**

**OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały Nr 472/LX/2024 Rady Gminy Mykanów z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Samorządu Gminy Mykanów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

**WÓJT GMINY MYKANÓW**

**OGŁASZA**

**OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ   
I SPORTU W SOŁECTWACH GMINY MYKANÓW W ROKU 2024:**

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych   
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. **Rodzaje zadań:**

**W ramach zadania upowszechnianie kultury fizycznej w sołectwach Gminy Mykanów w 2024 roku realizowane będą następujące przedsięwzięcia:**

1. Prowadzenie zajęć treningowych mających na celu przygotowanie zawodników   
do rywalizacji w rozgrywkach w różnych dyscyplinach sportowych, uczestniczenie   
w rozgrywkach sportowych i zawodach,

2. Popularyzacja różnych dyscyplin sportowych poprzez organizację imprez sportowych   
i rekreacyjnych,

3. Propagowanie wśród dzieci, młodzieży oraz starszych aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Środki przeznaczone na realizację powyższych zadań stanowią łączną kwotę w wysokości

**100 000 zł.**

1. **Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w kwocie określonej w ofercie. Kwota przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana.

3. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym oferentem.

1. **Termin i warunki realizacji zadania.**
2. Podmioty, które otrzymają dotację obowiązane są do realizacji zadania w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku. Dotacja zostanie udzielona   
   w formie wsparcia. Oferent powinien się wykazać, co najmniej 5 % wkładem własnym.
3. Jeżeli dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 20 %.
4. Z dotacji mogą być pokryte wyłącznie koszty, które:

- są bezpośrednio związane z realizowanym projektem i są niezbędne dla jego realizacji;

- są uwzględnione w budżecie projektu;

- są racjonalnie skalkulowane na podstawie oceny rynkowej;

- odzwierciedlają koszty rzeczywiste.

Koszty pokrywane z dotacji:

1. koszty bezpośrednie:

* zakup materiałów i usług związanych z organizacją imprezy;
* zakup niezbędnego sprzętu sportowego,
* stroje sportowe, obuwie (max. dofinansowanie z dotacji 150 zł do ceny obuwia/stroju sportowego),
* zakup nagród rzeczowych, dyplomy, puchary
* transport na zawody, zgrupowania i imprezy sportowe (w tym ewentualnie zakup paliwa niezbędnego do realizacji zadania),
* noclegi podczas wyjazdów na zawody i zgrupowania sportowe;
* opłaty sędziowskie;
* wynajem obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych;
* wynagrodzenia trenerów/ instruktorów;
* obsługa medyczna;
* obsługa techniczna;
* opłaty związane z udziałem w rozgrywkach zorganizowanych;
* zakup niezbędnych materiałów i usług, między innymi środki i artykuły do utrzymania terenu i bazy sportowej: paliwa (do kosiarek), woda, napoje, odżywki, środki chemiczne, wapno, środki doraźnej pomocy medycznej;
* usługi poligraficzne;

1. koszty pośrednie (do 30% wartości udzielonej dotacji ogółem):

* wyżywienie podczas wyjazdów na zawody i zgrupowania sportowe;
* wyżywienie podczas organizowanych imprez sportowych;
* obsługa księgowa i organizacyjno- administracyjna;
* opłaty pocztowe, skarbowe, administracyjne, bankowe itp.
* zakup niezbędnych materiałów i urządzeń biurowych;
* ubezpieczenie.

1. **Termin składania ofert.**
2. **Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Mykanów, (niski parter) w terminie do 15.04.2024 r. włącznie, do godz. 15.00**. W przypadku wysłania ofert pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Mykanów.
3. Do oferty należy dołączyć:
4. wydruk wypisu z KRS lub kserokopię dokumentu poświadczającego wpis do rejestru lub ewidencji,
5. wyciąg ze statutu dotyczący zapisów działań statutowych w zakresie sportu i kultury fizycznej o ile nie wynika to z wypisu KRS lub ewidencji,
6. kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057).
8. Oferta winna zostać złożona w formie papierowej, pisana komputerowo lub czytelnie ręcznie i podpisana przez osobę/y/ uprawnioną/e/.
9. Kserokopie dokumentów załączone do oferty winny być potwierdzone „za zgodność

z oryginałem”.

1. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania ofert.**
2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 14 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
3. Złożone oferty będą opiniowane przez komisję konkursowa, powołaną przez Wójta Gminy Mykanów w drodze zarządzenia.
4. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele wójta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione z art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.
5. Przy rozpatrywaniu ofert brane będzie pod uwagę:
6. ocena formalna;
7. ocena merytoryczna:

a) wartość projektu i jego zgodność z celami zadania;

b) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot;

c) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

d) ocena poprawnej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie;

e) uwzględnienie planowanego przez podmiot wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków;

f) uwzględnienie analiz i ocen realizacji zleconych zadań w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania, biorąc pod uwagę rzetelność

i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

g) ocena działalności w zakresie rozwoju kultury fizycznej i sportu ze szczególnym uwzględnieniem działań na terenie Gminy Mykanów w roku 2023;

h) ocena ilości drużyn i osób zgłoszonych do rozgrywek sportowych na szczeblu ponad gminnym.

1. **Oferty niekompletne, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
2. Wyboru oferty dokona Wójt Gminy Mykanów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Wyniki konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mykanów, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na stronie BIP Urzędu Gminy Mykanów.
3. Informacja o zadaniach zrealizowanych przez Gminę Mykanów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.
4. W roku 2023 Gmina Mykanów na realizację zadania w zakresie Upowszechniania kultury fizycznej w sołectwach Gminy Mykanów wydatkowała kwotę w wysokości

100 000 zł.

1. W roku bieżącym Gmina Mykanów nie realizowała żądnego zadania.
2. **Postanowienia końcowe:**
3. Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Pani Aneta Gradzik pok. nr 18 budynek A Urzędu Gminy Mykanów, tel. (34) 3288019, wew. 26. e-mail: a.gradzik@mykanow.pl
4. **Obowiązujący formularz oferty i sprawozdania** znajduje się w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2018 poz. 2057).