

Projekt pn. „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Mykanów, 2023-05-16

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„ZDROWIE I BEZPIECZENSTWO PRACY W GMINIE MYKANÓW”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego
Priorytet VIII.	Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy
Działanie 8.3.	Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy
Podziałanie 8.3.2.	Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej
Tytuł Projektu	„Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów”
Nr Projektu	RPSL.08.03.02-IZ.01-24-00E1/22

§1

Informacja o Projekcie

1. Projekt „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów” realizowany jest przez gminę Mykanów – zwaną dalej Projektodawcą.
2. Celem Projektu jest ograniczenie zdrowotnych czynników ryzyka, mogących prowadzić do rezygnacji z aktywności zawodowej w miejscu pracy pracownic/ków Urzędu Gminy Mykanów poprzez udział pracownic/ków w szkoleniu oraz modernizację stanowisk pracy w Urzędzie Gminy Mykanów
3. Projekt realizowany w okresie: od 1 lutego 2023 r. do 30 czerwca 2023 r.
4. W założeniu Projektem zostanie objętych maksymalnie 49 osób.
5. Projekt przewiduje zapewnienie uczestnikom/uczestniczkom Projektu bardziej ergonomicznych stanowisk pracy w połączeniu z zaplanowanym szkoleniem, co wyraźnie wpłynie na poprawę warunków wykonywania pracy, eliminację zdrowotnych czynników ryzyka, a co za tym idzie utrzymanie zatrudnienia w grupie docelowej.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§2

Oferowane formy wsparcia w ramach projektu

Projekt zakłada następujące formy wsparcia:

1. Szkolenia dla pracownic/ków:
 - a) „Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu oraz metody radzenia sobie ze stresem”.
 - b) „Zapobieganie przeciążeniom układu mięśniowo-szkieletowego”

Projekt pn. „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) „Ergonomia pracy z komputerem”
2. Modernizację stanowisk pracy w Urzędzie Gminy w Mykanowie: doposażenie stanowiska pracy, w zależności od indywidualnych potrzeb pracownika, (biurka, fotele, podnóżki, podstawki pod monitor, myszki wraz z podkładkami, klawiatury wraz z podkładkami, monitory, wielofunkcyjne drabiny, podesty, odkurzacz, zamiatarka).

§3

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja uczestników/uczestniczek Projektu obejmuje:

- 1.1. Zamieszczenie ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Urzędu Gminy w Mykanowie <https://mykanow.pl/> w zakładce Fundusze zewnętrzne / Projekty EFS / Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów, pod linkiem „Rekrutacja”.
- 1.2. Umieszczenie ogłoszenia w Biurze Projektu (Referat Organizacyjny, pokój nr 5A, ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów).
- 1.3. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych do Projektu przez kandydatów/kandydatki tj.:
- formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 2) – w wersji papierowej,
 - oświadczenia uczestnika/uczestniczki Projektu dot. przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3) – w wersji papierowej,

ww. dokumenty należy składać osobiście od 16 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r w godz. 8:00 - 15:00, w Biurze Projektu (Referat Organizacyjny, pokój nr 5A, ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów).

1.4. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych:

1. Wybór uczestników/uczestniczek Projektu zgodnie z oceną formalną i merytoryczną.
- Ocena formalna (0-1 pkt.);
 - Ocena merytoryczna (1-3 pkt);
2. Sporządzenie list podstawowych uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych.

1.5. Ogłoszenie wyników rekrutacji.

1.6. Złożenie przez uczestników/uczestniczki **deklaracji uczestnictwa w Projekcie.**

2. Harmonogram rekrutacji:

- 2.1. Ogłoszenie naboru, przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych i oświadczenia uczestnika/uczestniczki Projektu dot. przetwarzania danych osobowych: 15 dni;
- 2.2. Ocena wniosków: formalna – maks. 3 dni, merytoryczna – maks. 7 dni;
- 2.3. Ogłoszenie wyników naboru, list podstawowych i list rezerwowych, przyjmowanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

3. Warunki uczestnictwa w Projekcie:

3.1. Zatrudnienie w Urzędzie Gminy w Mykanowie

- na minimum 1/2 etatu pracowników administracyjno-biurowych, z wyłączeniem osób, których odejście na emeryturę przewidziane jest do dnia 30.06.2023 roku.

Projekt pn. „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3.2. Złożenie formularza zgłoszeniowego i oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z §3 pkt 1.3.
- 3.3. Niezłożenie kompletu wymaganych dokumentów spowoduje pozostawienie kandydatury bez rozpatrzenia.
- 3.4. Wzory dokumentów rekrutacyjnych będą dostępne od 16.05.2023 r. do 31.05.2023 r., w godz. 8:00 - 15:00,
 - w Biurze Projektu (Referat Organizacyjny, pokój nr 5A, ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów),
 - oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Mykanowie <https://mykanow.pl/> w zakładce Fundusze zewnętrzne / Projekty EFS / Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów, pod linkiem „Rekrutacja”..
- 3.5. W przypadku niezakwalifikowania się kandydata/kandydatki do udziału w Projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, wg. kolejności zgłoszeń.

§4

Zasady uczestnictwa w Projekcie – prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - udziału w szkoleniu,
 - modernizacji / doposażenia stanowiska pracy,zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem i oceną merytoryczną.
2. Formy wsparcia wymienione w §2 niniejszego Regulaminu zostaną przydzielone na podstawie złożonego formularza zgłoszeniowego po pozytywnej weryfikacji pod kątem przeprowadzonej analizy występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych pracowników Urzędu Gminy w Mykanowie
3. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - 3.1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, zgodnie z §3, p. 1.3 Regulaminu.
 - 3.2. Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
 - 3.3. Wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu.
 - 3.4. Bieżącego informowania pracowników Biura Projektowego:
 - o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie,
 - o wszelkich zmianach dotyczących danych osobowych.

§5

Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie konieczne jest złożenie deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie (załącznik nr 5 do Regulaminu).

Projekt pn. „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§6

Informacje dot. przetwarzania danych osobowych uczestników/ uczestniczek Projektu

1. Administratorem danych osobowych jest *Zarząd Województwa Śląskiego*, z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: www.bip.slaskie.pl.
2. Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu Projekt - **Urząd Gminy w Mykanowie, ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów.**
3. Dane osobowe uzyskane od uczestników/ek Projektu pn. „Zdrowie i bezpieczeństwo pracy w gminie Mykanów” wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.
4. W przypadku niezakwalifikowania się lub rezygnacji z udziału w Projekcie, zebrane dane osobowe zostaną protokolarnie zniszczone.

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.

Załączniki:

1. Katalog kryteriów rekrutacji;
2. Formularz zgłoszeniowy – do wypełnienia przez kandydatów/kandydatki Projektu;
3. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych;
4. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (po zakwalifikowaniu się do projektu);
5. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie.